



# ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

## APROBAT

de Consiliul facultății  
\_\_\_\_\_ 2017

proces verbal nr. \_\_\_\_\_

Decanul facultății \_\_\_\_\_

## COORDONAT

Rector ASEM,  
profesor universitar,  
dr. habilitat, academician

Gr. Belostecinic \_\_\_\_\_

”\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_

## PLANUL DE ACTIVITATE

### Facultatea ECONOMIE GENERALĂ ȘI DREPT

Pentru anul universitar 2017 - 2018

Chișinău, 2017

**Extras din REGULAMENTUL FACULTĂȚII ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE A MOLDOVEI**

”3. Facultatea are drept scop organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, realizarea activităților metodice, educaționale și de cercetare științifică pentru unul sau mai multe domenii/specialități.

4. Facultatea are următoarele atribuții:

- a. pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior;
- b. coordonarea activităților didactice și de cercetare ale catedrelor și altor subdiviziuni și implementarea rezultatelor lor;
- c. formarea specialiștilor prin învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță, studii individuale și prin programe de formare profesională continuă;
- d. asigurarea calității studiilor.”

Planul facultății se va elabora la începutul anului universitar în variantă electronică și se va printa, iar după aprobare, se va coperta și semna.

Planul facultății, completat integral, se păstrează la decanat/arhiva ASEM timp de 5 ani.

## **I. Analiza activității facultății pentru anul universitar anterior**

Printre cele mai importante activități legate de organizarea și desfășurarea procesului de studii din cadrul facultății „Economie Generală și Drept” pe parcursul anului de învățământ 2016-2017 au fost determinate de:

- asigurarea calității procesului didactic prin implementarea unor forme noi, interactive de predare;
- utilizarea cât mai largă a tehnicii multimedia și tehnologiilor informaționale moderne în procesul de predare-învățare;
- antrenarea personalului științifico-didactic al facultății în procesul de acreditare a specialităților „Economie Generală”, „Administrație Publică” și „Managementul Resurselor Umane”.
- dezvoltarea și actualizarea informației pe pagina Web a facultății.

Pe parcursul anului de studii 2016-2017 în cadrul facultății au continuat cercetările în cadrul a 6 teme de inițiativă:

- 1) **CEREREA AGREGATĂ – FACTOR DETERMINANT AL DEZVOLTĂRII ECONOMIEI REPUBLICII MOLDOVA.**
- 2) **INVESTIȚIILE ȘI INOVAȚIILE – FACTORI STRATEGICI ÎN ASIGURAREA CREȘTERII ECONOMICE**
- 3) **ROLUL ȘI LOCUL RELAȚIILOR GENDER ÎN NOUA ORDINE ECONOMICĂ.**
- 4) **FACTORI STIMULATORI ȘI BARIERE ÎN DEZVOLTAREA ANTREPRENORIALĂ ÎN REPUBLICA MOLDOVA**
- 5) **ACHIZIȚIILE PUBLICE ÎN LUMINA REGLEMENTĂRIILOR ACQUISULUI COMUNITAR.**
- 6) **DIMENSIUNILE COMUNICĂRII ÎN CONTEXTUL INTEGRĂRII EUROPENE A REPUBLICII MOLDOVA. Realizatorii temei: Membrii titulari ai catedrei.**

În anul de studii 2016 – 2017, 6 cadre didactice din cadrul facultății au participat în diferite programe și stagii de perfecționare profesională, ca rezultat al cerințelor înaintate pentru a putea participa la concursul organizat pentru posturile vacante. De asemenea, mai multe cadre didactice au participat la Programe de instruire profesională continuă, organizate de Departamentul Studii, Dezvoltare Curriculară și Management al Calității din cadrul ASEM.

Pe parcursul anului de studii 2016-2017 catedrele facultății „Economie Generală și Drept” au organizat mai multe activități extracurriculare cu studenții. Printre acestea pot fi

menționate cercurile studențești organizate în cadrul tuturor catedrelor, diferite manifestări științifice cu participarea studenților facultății etc.

## II. Structura organizatorică a facultății

**Decan** Bîrcă Alic, conf. univ. dr. Bl. A, bir. 610

**Prodecani** Baieșu Marina, conf. univ. dr.  
Tighineanu Alexandra, lector superior Bl. A, bir. 611

### CATEDRE ÎN CADRUL FACULTĂȚII

<u>Teorie economică și Politici economice</u>	<u>Tomșa Aurelia, conf. univ. dr.</u> șef catedră, titlul științific
<u>Management social</u>	<u>Vaculovschi Dorin, conf. univ. dr.</u> șef catedră, titlul științific
<u>Comunicare economică și didactică</u>	<u>Borcoman Raisa, prof. univ. dr.</u> șef catedră, titlul științific
<u>Drept privat</u>	<u>Rotaru Maslo Liliana, conf. univ. dr.</u> șef catedră, titlul științific
<u>Drept public</u>	<u>Armeanic Alexandru, conf. univ. dr.</u> șef catedră, titlul științific

Personalul auxiliar a decanatului 2 Bl. A, bir. 610  
numărul

1. Chirilici Angela, metodist superior
2. Bîrlădeanu Viorica, dispecer

Departamente,  
laboratoare științifice

1. Laboratorul științific „Analize și Politici Economice”  
Șef laborator Tomșa Aurelia, conf. univ. dr.

### III. Consiliul Facultății

#### Structura Consiliului Facultății

1. **BÎRCĂ ALIC**, doctor în economie, conferențiar universitar la catedra „Management social”, decanul facultății „Economie Generală și Drept”, *președinte*;
2. **BAIEȘU MARINA**, doctor în economie, conferențiar universitar la catedra „Management social”, prodecan, *vice președinte*;
3. **TIGHINEANU ALEXANDRA**, lector superior la catedra „Drept privat”, prodecan, *vice președinte*;
4. **JOROVLEA ELVIRA**, lector superior al catedrei „Comunicare economică și didactică”, *secretar*;
5. **TOMȘA AURELIA**, doctor în economie, conferențiar universitar, șef-catedră „Teorie și politici economice”;
6. **BORCOMAN RAISA**, doctor în economie, profesor universitar, șef-catedră „Comunicare economică și didactică”;
7. **ARMEANIC ALEXANDRU**, doctor în drept, conferențiar universitar, șef-catedră „Drept public”;
8. **VACULOVSKI DORIN**, doctor în economie, conferențiar universitar, șef-catedră „Management social”;
9. **ROTARU MASLO LILIANA**, doctor în drept, conferențiar universitar, șef-catedră „Drept privat”;
10. **CARAUȘ VICTOR**, doctor în drept, conferențiar universitar la catedra „Drept public”;
11. **COJOCARU VLADLEN**, doctor în drept, conferențiar universitar la catedra „Drept public”;
12. **CARA ELENA**, doctor în economie, conferențiar universitar la catedra „Teorie și politici economice”;
13. **DEMERJI ILIE**, doctor în economie, conferențiar universitar la catedra „Drept privat”;
14. **SPÂNU OLGA**, studenta grupei D-142;
15. **OLARU LIDIA**, studenta grupei EG-161, Președintele Comitetului sindical studentesc al facultății „Economie Generală și Drept”;
16. **FILIP ANASTASIA** – studenta grupei gr. MRU-151

## IV. Contingentul de studenți la începutul anului universitar

### Ciclul I, Licență

Învățământ cu frecvență: \_\_\_\_\_ 647 \_\_\_\_\_, inclusiv:

(total)

a. I (ciclul 0, I) \_\_\_\_\_ 125 \_\_\_\_\_

a. II \_\_\_\_\_ 178 \_\_\_\_\_

a. III \_\_\_\_\_ 215 \_\_\_\_\_

a. IV \_\_\_\_\_ 129 \_\_\_\_\_

Învățământ cu frecvență redusă: \_\_\_\_\_ 464 \_\_\_\_\_, inclusiv:

(total)

a. I \_\_\_\_\_ 60 \_\_\_\_\_

a. II \_\_\_\_\_ 96 \_\_\_\_\_

a. III \_\_\_\_\_ 104 \_\_\_\_\_

a. IV \_\_\_\_\_ 105 \_\_\_\_\_

a. V \_\_\_\_\_ 99 \_\_\_\_\_

Doctoranzi \_\_\_\_\_, inclusiv:

(total)

zi \_\_\_\_\_

frecvență redusă \_\_\_\_\_

## V. Obiectivele facultății

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsuri de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
<b>Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și adecvarea acestora la exigențele pieței forței de muncă pentru a menține un nivel înalt de satisfacție a clienților, angajaților și tuturor părților interesate</b>	Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților	Minimum 80% nivel de satisfacție	Difuzarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionării Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a nivelului de satisfacție	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Noiembrie, Decembrie 2017	Departamentul Studii, Dezvoltare Curriculară și Management al Calității (DSDCMC) Decanul
	Asigurarea calității procesului de învățământ	Elaborarea pentru fiecare specialitate (ciclul I - Licență) acreditată din cadrul facultății „Economie generală și Drept” a Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității	Ajustarea activităților educaționale la prevederile Standardelor Agenției Naționale de Asigurare a Calității din învățământul Profesional (ANACIP)	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră
		Minimum 50% din numărul de ore predate cu ajutorul TIC	Promovarea cursurilor predate cu ajutorul TIC Utilizarea Internetului și Intranetului în procesul de predare-învățare și evaluare Monitorizarea activităților didactice	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Șefii de catedră Departamentul de Informatică
		Asistarea la cel puțin o activitate didactică prestată de colegii de catedră	Monitorizarea activităților didactice Activități de concurs	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsurile de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
		<p>Aprobarea de către Senatul ASEM a unor măsuri cu referire la:</p> <p>Conținutul curriculumului universitar din perspectiva contribuției cursurilor la dezvoltarea abilităților antreprenoriale la toate facultățile ASEM</p>	<p>Analiza - diagnoză a situației actuale. Elaborarea, examinarea și aprobarea unor măsuri de ameliorare. Organizarea activităților de implementare a măsurilor aprobate.</p>	<p>RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii de catedre, cadrele didactice</p>	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră
	Proiectarea și realizarea activităților educaționale în conformitate cu noile planuri de învățământ	Ajustarea tuturor programelor analitice din anul II de studii la cerințele noilor planuri de studii	Reelaborarea programelor analitice pentru a asigura formarea competențelor profesionale la studenți	<p>RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice</p>	Septembrie 2016	Decanii Șefii de catedră
<b>Compatibilizarea și alinierea activităților ASEM la practicile academice din țările Uniunii Europene și alte state cu nivel înalt de dezvoltare</b>	Internaționalizarea ofertei de servicii educaționale	Extinderea cu cel puțin 10% a colaborării cu organizații și instituții de învățământ din străinătate	Încheierea de protocoale de colaborare	<p>RF: în limitele bugetului aprobat RU: prorectori, Serviciul Relații Externe, decanii, șefii catedrelor</p>	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră
	Promovarea educației economice în sistemul educațional din Republica Moldova	Îndeplinirea planului de înmatriculare la studii în ASEM	<p>Participarea la organizarea Olimpiadei la Economie și Informatică</p> <p>Participarea cadrelor didactice din cadrul facultății în campania de atragere la studii a potențialilor studenți (absolvenți de licee)</p> <p>Organizarea acțiunii „Ziua ușilor deschise”</p>	<p>RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice,</p>	Pe parcursul anului	Decanii Șefii de catedră Serviciul Marketing și Relații publice Centru de formare continuă

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsurile de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
			Elaborarea unor modalități/proceduri de extindere și îmbunătățire a relațiilor ASEM cu absolvenții instituției și valorificarea oportunităților oferite, în vederea promovării imaginii ASEM			
<b>Dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare și conștientizarea importanței acestora în asigurarea calității serviciilor</b>	Implementarea strategiei de dezvoltare a personalului ASEM	Participarea a cel puțin 20% din personal la activități de formare continuă	Aprobarea planului de acțiuni 2018 pentru Strategia de dezvoltare a personalului ASEM. Realizarea prevederilor procedurii PP 6.2 Resurse Umane; Formarea prin intermediul: - Învățarea bazată pe probleme; - Metode inovative de predare-învățare-evaluare în învățământul profesional. - Aplicarea tehnologiilor informaționale de comunicare în instruire (Sistemul Moodle); - Deontologia și eficiența comunicării didactice; - Stagiilor profesionale; - Cursurilor de studiere a limbii engleze.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice, șefii de subdiviziuni	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră
		Evaluarea performanțelor tuturor cadrelor didactice universitare titulari ASEM	Implementarea prevederilor: <i>Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare și Regulamentului privind la normarea activității științifico-didactice în ASEM.</i> Analiza rezultatelor și redactarea regulamentelor.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de subdiviziuni,	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră



Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsurile de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
	Evaluarea periodică a calității activității personalului didactic și auxiliar	Evaluarea performanțelor tuturor cadrelor didactice universitare, titulari ai facultății	Implementarea prevederilor regulamentului: REG.0.EPCD regulamentul privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare și <i>Regulamentului privind la normarea activității științifico-didactice în ASEM</i>  Analiza rezultatelor evaluării și redactarea Regulamentului	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de subdiviziuni,	Pe parcursul anului	Decanul Șefii de catedră
	Evaluarea managementului de către personal	Efectuarea chestionării la 20% din subdiviziunile ASEM	Difuzarea chestionarelor. Analiza rezultatelor chestionării. Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a activității.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor și de subdiviziuni	Pe parcursul anului	DSDCMC Decanii Serviciul Resurse Umane
<b>Îmbunătățirea continuă a tuturor proceselor desfășurate în ASEM, considerând prioritare</b>	Îmbunătățirea proceselor și rezultatelor activității științifico-didactice	Aprobarea de Senat a unei noi Organigrame ASEM și a Strategiei de dezvoltare a ASEM pe termen mediu și lung și a Strategiei de dezvoltare a ASEM pe termen mediu și lung	Evaluarea și inițierea unor reforme structurale profunde în ASEM din perspectiva optimizării și eficientizării activității instituției. Elaborarea și implementarea Planului de dezvoltare strategică instituțională.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Rector Prorectorii Decanii Șefii de subdiviziuni

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsurile de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
<b>principalele ei dimensiuni: învățământ, cercetare științifică și inserție socială</b>		Aprobarea de Consiliul facultății a strategiei de dezvoltare a facultății pe termen mediu și lung.	Elaborarea și implementarea Strategiei de dezvoltare a facultății.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanii, șefii catedrelor, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decan Șefii de subdiviziuni
	Îmbunătățirea activității științifice	Realizarea a 100% din cercetările și activitățile științifice proiectate	Cercetarea științifică în cadrul catedrelor din cadrul facultății Contractarea activităților de cercetare cu mediul de afaceri Stimularea participării studenților, masteranzilor la cercetarea științifică	RF: în limitele bugetului și proiectelor naționale RU: cadrele didactice	Pe parcursul anului	Șefii de catedră
	Îmbunătățirea funcționării SMC conform cerințelor ISO 9001:2008 și ANACIP	0 neconformități majore	Realizarea Auditului Intern al Calității la toate subdiviziunile ASEM Inițierea procesului de evaluare externă de către Agenția Națională de Asigurare a Calității din Învățământul Profesional	RF: în limitele bugetului aprobat RU: auditorii interni, șefii de subdiviziuni	Ianuarie - Februarie 2017	Decanul Șefii de catedră

## VI. Planul de activitate a consiliului facultății

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
<b>SEPTEMBRIE</b>				
1.	Pregătirea către noul an de studii 2017-2018 în cadrul facultății		Decanul facultății	
2.	Aprobarea Planului de activitate al Consiliului facultății		Decanul facultății	
3.	Aprobarea Planurilor de activitate a catedrelor din cadrul facultății „Economie generală și Drept”		Șefii de catedră	
4.	Aprobarea tematicii tezelor de licență pentru toate specialitățile din cadrul facultății.		Șefii de catedră	
5.	Aprobarea curriculum-urilor actualizate ale disciplinelor predate de catedrele facultății „Economie generală și Drept”		Șefii de catedră	
5.	Diverse			
<b>OCTOMBRIE</b>				
1.	Activitatea metodică a catedrelor din cadrul facultății „Economie generală și Drept”		Șefii de catedră	
2.	Rezultatele acreditării externe a specialităților din cadrul facultății „Economie Generală și Drept”		Șefii de catedră	
2.	Perspectivile facultății în contextul noilor restructurări instituționale ale ASEM-ului		Decan Șefii de catedră	
3.	Practica de producție pentru anul II de studii la specialitățile din cadrul facultății.		Decan Șefii de catedră	
4 .	Diverse.			
<b>DECEMBRIE</b>				
1.	Activitatea de cercetare a catedrelor din cadrul facultății „Economie generală și Drept”		Șefii de catedră	
2.	Activitatea Comisiei metodice a facultății „Economie generală și Drept”		Președintele Comisiei metodice: R. Borcoman	
3.	Activitatea Profilului de cercetare „Economie fundamentală și aplicativă”		Președintele profilului: E. Feuraș	
4.	Diverse.			
<b>FEBRUARIE</b>				
1.	Rezultatele sesiunii de iarnă. Probleme și soluții.		Prodecanii facultății	
2.	Activitatea și rolul îndrumătorului de grupă la dezvoltarea personalității studenților		Decanul facultății	

3	Practica de producție și de licență pentru studenții absolvenți.		Șefii de catedră	
4.	Diverse.			
	<b>MARTIE</b>			
1.	Aprobarea rezultatelor evaluării satisfacției studenților și cadrelor didactice din cadrul facultății.		Decanul facultății	
2.	Elaborarea pentru fiecare specialitate a Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității specialităților „Economie Generală”, „Administrație publică” și „Managementul resurselor umane”		Șefii de catedră	
3.	Discutarea acțiunilor întreprinse de catedra „Drept privat” privind eliminarea neconformităților în urma acreditării externe a specialității „Drept”.		Șefii de catedră	
4.	Diverse.			
	<b>APRILIE</b>			
1.	Implicarea studenților în activitatea de cercetare. Rezultatele participării studenților facultății la Conferința tinerilor cercetători.		Șefii de catedră	
2.	Pregătirea pentru examenul de finalizare a studiilor.		Decanul facultății.	
3.	Disciplina muncii și etica profesională în cadrul facultății „Economie generală și Drept”.		Prodecanul facultății A. Tighineanu	
4.	Aprobarea Planului de dezvoltare strategică a facultății pe termen mediu și lung.		Decanul facultății.	
4	Diverse.			
	<b>IUNIE</b>			
1.	Darea de seamă privind activitatea catedrelor din cadrul facultății „Economie generală și Drept”		Șefii de catedră	
2.	Rezultatele examenelor de licență.		Șefii de catedră	
3.	Norma științifico-didactică a cadrului didactic: probleme și soluții.		Șefii de catedră	
4	Diverse.			

## VII. Activități didactice și metodice

### Planificarea și realizarea normei științifico-didactice

Catedre	Sem. 1		Sem. 2		An		Total pe domenii	
	plan.	Realiz	Plan.	Realiz	Plan.	Realiz.	Plan.	Realiz.
<b>Activitatea didactică auditorială</b>								
Teorie și politici economice					6003		( — ore astrono mice)	( — ore astrono mice)
Management social								
Comunicare economică și didactică					2981			
Drept privat								
Drept public								
<b>Activitatea didactică neauditorială</b>								
Teorie și politici economice					5500			
Management social								
Comunicare economică și didactică					1691			
Drept privat								
Drept public								
<b>Activitatea metodică</b>								
Teorie și politici economice					1395 1		—	—
Management social								
Comunicare economică și didactică					8044			
Drept privat								
Drept public								
<b>Activitatea științifică</b>								
Teorie și politici economice					8967			
Management social								
Comunicare economică și didactică					3256			
Drept privat								
Drept public								
<b>TOTAL</b>								

**Activitatea facultății privind îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități/rezultate proiectate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Viza de executare</b>
1.	Actualizarea și îmbunătățirea conținutului curriculum-urilor disciplinelor	Octombrie 2016	Șefii de catedră	
2.	Elaborarea în termen a orarului lecțiilor la ciclul I Licență, învățământul zi și frecvență redusă	Pe parcursul anului.	Prodecanii facultății	
3.	Monitorizarea modului de organizare a lucrului individual al studenților de la învățământul cu frecvență la zi.	Pe parcursul anului.	Decanul facultății, Șefii de catedră	
4.	Monitorizarea activității de susținere în termenii prestabiliți a testelor curente de evaluare	Pe parcursul anului.	Decanul și prodecanii facultății	
5.	Organizarea sesiunilor de susținere a examenelor curente pentru studenții de la învățământul cu frecvență la zi.	Decembrie, Mai	Decanul și prodecanii facultății	
6.	Organizarea sesiunilor de susținere a examenelor curente pentru studenții de la învățământul cu frecvență redusă.	Pe parcursul anului.	Decanul și prodecanii facultății	
7.	Organizarea sesiunilor de susținere repetată a examenelor curente pentru studenții de la învățământul cu frecvență la zi.	Februarie lunie	Decanul și prodecanii facultății	
8.	Asigurarea prezenței la ore a cadrelor didactice, în proporție de 100%, atât la învățământul cu frecvență la zi, cât și la învățământul cu frecvență redusă.	Pe parcursul anului.	Decanul și prodecanii facultății	
9.	Organizarea practicii juridice pentru studenții specialității „Drept”, anul III, învățământul cu frecvență la zi, anul III și învățământul cu frecvență redusă anul IV.	Aprilie, Februarie, 2017	Șef catedră „Drept privat”.	
10.	Organizarea practicii de producție și de licență pentru studenții absolvenți de la toate specialitățile din cadrul facultății, învățământul cu frecvență la zi și învățământul cu frecvență redusă.	Martie 2017	Șefii de catedră	

**Facultatea Economie Generală și Drept. Plan de activitate, 2017-2018.**

11.	Organizarea sesiunii de finalizare a studiilor din partea studenților absolvenți de la toate specialitățile din cadrul facultății	Iunie 2017	Decanul facultății, Șefii de catedră	
12.	Monitorizarea activității îndrumătorilor grupelor academice privind implicarea lor în educarea tinerei generații	Pe parcursul anului	Decanul și prodecanii facultății	
13.	Organizarea întâlnirilor săptămânale cu șefii grupelor academice privind procesul de studii.	Pe parcursul anului.	Prodecanii facultății	
14.	Organizarea alegerii disciplinelor opționale din planurile de învățământ.	Martie Aprilie 2017	Prodecanii facultății	
15.	Monitorizarea privind îndeplinirea planurilor anuale de activitate al catedrelor din cadrul facultății.	Pe parcursul anului.	Decanul facultății, Șefii de catedră	

## VIII. Activități științifice, inovare, transfer tehnologic și sportive

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1.	Monitorizarea activității de cercetare în rândul cadrelor didactice și a studenților din cadrul facultății privind participarea la diferite manifestări științifice naționale și internaționale .	Pe parcursul anului	Decanul facultății, Șefii de catedră	
2.	Participarea cadrelor didactice din cadrul facultății la simpozionul științific „Competitivitatea și inovarea în economia cunoașterii”	22 septembrie 2017	Decanul facultății, Șefii de catedră.	
3.	Organizarea unei mese rotunde cu studenții specialității „Drept” dedicată Zilei juristului	Octombrie 2017	Drept privat	
4.	Organizarea conferinței studențești cu participarea studenților din cadrul facultății dedicată Zilei Universale a Drepturilor Omului	10 decembrie 2017	Rotaru Maslo Liliana, șef catedră „Drept privat”	
5	Participarea studenților în cadrul conferinței științifice anuale a tinerilor cercetători în ASEM	Aprilie 2018	Decanul facultății, Prodecanii facultății.	
6	Selectarea studenților facultății în vederea participării la conferințe științifice internaționale pentru tinerii cercetători.			
7.	Monitorizarea activității cercurilor științifice studențești din cadrul facultății.	Pe parcursul anului	Decanul facultății, Șefii de catedră	
8.	Monitorizarea activității de perfecționare a cadrelor didactico-științifice din cadrul facultății	Pe parcursul anului	Decanul facultății, Șefii de catedră	
9.	Monitorizarea implicării studenților facultății în activitățile sportive organizate în ASEM, precum și rezultatele obținute.	Aprilie 2016	Decanul facultății, Prodecanii facultății.	



## XII. Activitățile principale ale facultății în munca educativă cu studenții

Nr. d/o	Activități/rezultate proiectate	Executanții	Termen	Viza de executare
1.	Organizarea de întâlniri a studenților facultății cu personalități marcante din Republica Moldova, cu genericul: „Să ne cunoaștem personalitățile” (Cel puțin două întâlniri pe an).	Decanul facultății, Prodecanii facultății.		
2.	Monitorizarea activității îndrumătorilor grupelor academice privind munca educativă cu studenții	Prodecanii facultății.	Pe parcursul anului.	
3.	Monitorizarea activității Consiliului studentesc al facultății privind activitățile cu caracter educativ și cultural organizate cu studenții.	Prodecanii facultății.	Pe parcursul anului.	
4	Organizarea de întâlniri a studenților specialității „Drept” cu judecătorii Curții Constituționale	Prodecanii facultății.	Pe parcursul anului.	



## X. Verificarea activității didactice și educaționale de către decanul, prodecanii facultății

Nr. crt.	Obiective/Activități	Termen	Rezultatul verificării
1.	Verificarea prezenței la lecții a cadrelor didactice conform orarului stabilit	Pe parcursul anului.	
2.	Verificarea calității predării de către cadrele didactice în cadrul facultății „Economie generală și Drept”	Pe parcursul anului.	
3.	Asistarea decanului la lecții atât la cadrele didactice care participă la concurs, cât și la celelalte cadre didactice	Pe parcursul anului.	

